

Số: 636 / PGDDĐT- KHTC

TP.Nam Định, ngày 20 tháng 9 năm 2023

HƯỚNG DẪN

Hướng dẫn thực hiện quản lý thu chi đối với cơ sở giáo dục công lập do thành phố quản lý năm học 2023-2024

Căn cứ Quyết định 1705/QĐ_UBND ngày 14/5/2021 của UBND thành phố Nam Định ban hành qui định chức năng nhiệm vụ quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Nam Định;

Căn cứ Hướng dẫn số 1629/SGDDĐT-KHTC ngày 15/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Nam Định Về việc hướng dẫn tạm thời thực hiện quản lý thu, chi học phí đối với cơ sở giáo dục do tỉnh quản lý năm học 2023-2024 và các văn bản có liên quan;

Căn cứ Hướng dẫn số 1628 /SGDDĐT-KHTC ngày 15/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Nam Định Về việc thực hiện quản lý thu chi các khoản dịch vụ, phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đối với cơ sở giáo dục công lập do tỉnh quản lý năm học 2023-2024.

Thực hiện chỉ đạo của UBND thành phố Nam Định;

Sau khi có ý kiến của Phòng Tài chính Kế hoạch thành phố Nam Định tại Công văn số 959/TCKH-NS ngày 20/9/2023, Phòng Giáo dục Đào tạo thành phố Nam Định hướng dẫn thực hiện quản lý thu chi đối với cơ sở giáo dục công lập do thành phố quản lý năm học 2023-2024 với các nội dung cụ thể như sau:

I. Thu chi học phí: Thực hiện theo Hướng dẫn số 1629/SGDDĐT-KHTC ngày 15/09/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Nam Định Về việc hướng dẫn tạm thời thực hiện quản lý thu, chi học phí đối với cơ sở giáo dục do tỉnh quản lý năm học 2023-2024. Lưu ý các nội dung sau:

1. Mức thu học phí:

Đơn vị tính: đồng/học sinh/tháng

Cấp học	Mức thu học phí năm học 2023-2024	
	Các phường thuộc TP	Các xã ngoại thành
Mầm non	300.000	150.000
Trung học cơ sở	300.000	200.000

2. Tổ chức thu học phí:

a. Học phí được thu định kỳ hàng tháng. Trường mầm non học phí được thu theo số tháng thực học. Trường THCS: học phí được thu 9 tháng/năm.

b. Nhà trường có trách nhiệm tổ chức thu học phí bằng hóa đơn tài chính



quy định hiện hành; Học phí thu được nộp về tài khoản học phí tại Kho bạc Nhà nước để quản lý và sử dụng.

c. Các nhà trường tiếp tục đẩy mạnh việc tổ chức thu học phí bằng hình thức không dùng tiền mặt, thực hiện tốt kế hoạch số 90/KH-UBND ngày 29/8/2022 “Kế hoạch phát triển thanh toán không dùng tiền mặt trên địa bàn thành phố Nam Định, giai đoạn 2022-2025”

- Đối với những học sinh chưa có điều kiện để nộp trực tiếp vào ngân hàng, nhà trường thực hiện thu tiền mặt và định kỳ nộp trực tiếp số tiền mặt thu được vào Kho bạc nhà nước nơi đang giao dịch hoặc chuyển khoản vào tài khoản mở tại Kho bạc nhà nước qua ngân hàng nơi đơn vị đang giao dịch thu học phí, định kỳ đối chiếu với ngân hàng, Kho bạc nhà nước để theo dõi và quản lý chặt chẽ khoản thu học phí của đơn vị.

3. Sử dụng học phí:

a) Đối với phần thu học phí bằng mức thu quy định tại **Nghị quyết 24/2018/NQ-HĐND ngày 08/12/2018** của Hội đồng nhân dân tỉnh Nam Định đơn vị thực hiện trích tối thiểu 40% nguồn thu để tạo nguồn cải cách tiền lương, % nguồn thu học phí còn lại chi cho hoạt động thường xuyên theo qui định.

b) Phần **chênh lệch** giữa mức thu học phí theo quy định tại Nghị quyết số 11/2023/NQ-HĐND và Nghị quyết số 24/2018/NQ-HĐND các đơn vị **chưa được sử dụng** và chỉ được sử dụng khi có sự đồng ý của cơ quan có thẩm quyền.

4. **Lập dự toán, chấp hành dự toán, quyết toán và báo cáo:** Thực hiện theo mục 4.I Hướng dẫn số 1629/SGD DDT – KHTC ngày 15/9/2023.

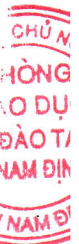
5. Chính sách miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập.

Thực hiện theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo.

Nhà trường thực hiện xét hồ sơ miễn giảm và hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ ăn trưa cho học sinh theo từng kỳ học và nộp hồ sơ về Phòng Giáo dục Đào tạo thẩm định, tổng hợp kinh phí trình UBND Thành phố cấp (*Thời gian nộp: học kỳ I: tháng 10/2023; Học kỳ II: tháng 2/2024*).

II. Quản lý thu chi các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024.

- Thực hiện nghiêm theo Hướng dẫn số 1628/SGDĐT-KHTC ngày 15/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Nam Định Về việc thực hiện quản lý thu chi các khoản dịch vụ, phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đối với cơ sở giáo dục công lập do tỉnh quản lý năm học 2023-2024. Lưu ý Thực hiện đầy đủ nghĩa vụ các khoản nộp ngân sách nhà nước, thuế theo các quy định hiện hành (*Các trường có văn bản đề nghị cơ thuế trên địa bàn để được hướng dẫn nộp thuế cho đơn vị*



mình; dựa trên Công văn số 7510/CTNDI-TTHT ngày 23/8/2023 của Chi cục thuế Nam Định gửi Sở Giáo dục và Đào tạo).

III. Công tác quản lý, tổ chức thực hiện:

1. Tổ chức quán triệt và phổ biến tới toàn thể cán bộ, giáo viên, cha mẹ học sinh các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo thu chi của các cấp. Triển khai nội dung thanh toán không dùng tiền mặt, có kế hoạch, phấn đấu 100% các trường tổ chức thu qua tài khoản ngân hàng. Với giao dịch thu bằng tiền mặt, đơn vị thực hiện thu tiền tại bộ phận tài vụ của trường. Không giao cho giáo viên thu tiền của học sinh hoặc cha mẹ học sinh.

2. Các khoản thu phải phản ánh đầy đủ, kịp thời vào hệ thống sổ sách kế toán và báo cáo tài chính của đơn vị. Kế toán phải mở sổ chi tiết các khoản thu, theo dõi chi tiết từng khoản thu để phù hợp với yêu cầu quản lý.

3. Thực hiện nghiêm chế độ công khai theo qui định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/7/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành qui chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư 61/2017/TT-BTC; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC.

4. Nhà trường phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh trong việc quản lý, sử dụng kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh đảm bảo thực hiện đúng theo quy định tại điều 10 thông tư 55/2011/TT-BGDĐT. **Phổ biến điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh tới các phụ huynh học sinh.**

5. Nhà trường nộp **báo cáo các khoản thu năm học 2023-2024** kèm bản sao biên bản họp phụ huynh học sinh; Kế hoạch thu chi các khoản đóng góp thỏa thuận về Phòng Giáo dục Đào tạo (qua bộ phận tài vụ) **trước ngày 30/9/2023** để theo dõi, tổng hợp báo cáo UBND Thành phố và Sở Giáo dục Đào tạo tỉnh Nam Định.

Trên đây là hướng dẫn việc quản lý thu, chi học phí và các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục tại các trường mầm non, tiểu học, THCS công lập do thành phố quản lý năm học 2023-2024. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các trường phản ánh bằng văn bản về Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua bộ phận tài vụ) để nghiên cứu, trình các cấp xem xét giải quyết phù hợp./.

Nơi nhận

- TT Thành ủy (để báo cáo)
- TT HĐND, UBND (để báo cáo)
- Phòng TCKH (để phối hợp)
- KBNN (để phối hợp)
- Các trường MN, TH, THCS (để thực hiện)
- Lưu BP tài vụ -PGD.



TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thế Lâm

